

LIETUVOS CENTRINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos centrinis valstybės archyvas, 190764187, O.MILAŠIAUS g. 21

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Įstaigos	1144
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-01-13

Laikas: 16:53:28

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	4 019 470,00	4 019 470,00	3 995 444,96	3 995 444,96
2.	IŠLAIDOS	1	3 737 554,00	3 737 554,00	3 713 530,78	3 713 530,78
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 006 291,00	3 006 291,00	2 988 107,43	2 988 107,43
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 962 800,00	2 962 800,00	2 944 886,64	2 944 886,64
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 962 800,00	2 962 800,00	2 944 886,64	2 944 886,64
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 962 800,00	2 962 800,00	2 944 886,64	2 944 886,64
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 962 800,00	2 962 800,00	2 944 886,64	2 944 886,64
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	43 491,00	43 491,00	43 220,79	43 220,79
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	43 491,00	43 491,00	43 220,79	43 220,79
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	43 491,00	43 491,00	43 220,79	43 220,79
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	43 491,00	43 491,00	43 220,79	43 220,79
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	704 139,00	704 139,00	701 926,39	701 926,39
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	704 139,00	704 139,00	701 926,39	701 926,39
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	704 139,00	704 139,00	701 926,39	701 926,39
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	704 139,00	704 139,00	701 926,39	701 926,39
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	8 405,00	8 405,00	8 404,65	8 404,65
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	8 325,00	8 325,00	6 117,95	6 117,95
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	13 123,00	13 123,00	13 120,52	13 120,52
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	48 802,00	48 802,00	48 801,93	48 801,93
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	120,00	120,00	119,79	119,79
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	218 585,00	218 585,00	218 585,00	218 585,00
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7 803,00	7 803,00	7 801,67	7 801,67
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	398 976,00	398 976,00	398 974,88	398 974,88
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	27 124,00	27 124,00	23 496,96	23 496,96
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	27 124,00	27 124,00	23 496,96	23 496,96
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	27 124,00	27 124,00	23 496,96	23 496,96
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	27 124,00	27 124,00	23 496,96	23 496,96
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	27 124,00	27 124,00	23 496,96	23 496,96
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	281 916,00	281 916,00	281 914,18	281 914,18
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	281 916,00	281 916,00	281 914,18	281 914,18
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	275 384,00	275 384,00	275 382,60	275 382,60

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	024
Istaigos	1144
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-01-13

Laikas: 16:53:28

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	266 850,00	266 850,00	266 848,60	266 848,60
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	266 850,00	266 850,00	266 848,60	266 848,60
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	265 192,00	265 192,00	265 190,90	265 190,90
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1 658,00	1 658,00	1 657,70	1 657,70
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	8 534,00	8 534,00	8 534,00	8 534,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	8 534,00	8 534,00	8 534,00	8 534,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	8 534,00	8 534,00	8 534,00	8 534,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
	IŠ VISO		4 019 470,00	4 019 470,00	3 995 444,96	3 995 444,96

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos centrinis valstybės archyvas, 190764187, O.MILAŠIAUS g. 21

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1144
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos	01	03	03	02		

Data: 26-01-13

Laikas: 16:55:56

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	3 678 300,00	3 678 300,00	3 678 222,60	3 678 222,60
2.	IŠLAIDOS	1	3 472 364,00	3 472 364,00	3 472 288,40	3 472 288,40
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	2 760 421,00	2 760 421,00	2 760 351,20	2 760 351,20
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	2 720 800,00	2 720 800,00	2 720 763,67	2 720 763,67
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	2 720 800,00	2 720 800,00	2 720 763,67	2 720 763,67
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	2 720 800,00	2 720 800,00	2 720 763,67	2 720 763,67
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	2 720 800,00	2 720 800,00	2 720 763,67	2 720 763,67
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	39 621,00	39 621,00	39 587,53	39 587,53
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	39 621,00	39 621,00	39 587,53	39 587,53
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	39 621,00	39 621,00	39 587,53	39 587,53
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	39 621,00	39 621,00	39 587,53	39 587,53
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	692 119,00	692 119,00	692 113,65	692 113,65
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	692 119,00	692 119,00	692 113,65	692 113,65
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	692 119,00	692 119,00	692 113,65	692 113,65
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	692 119,00	692 119,00	692 113,65	692 113,65
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	8 405,00	8 405,00	8 404,65	8 404,65
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 325,00	1 325,00	1 325,00	1 325,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	13 123,00	13 123,00	13 120,52	13 120,52
2. 2. 1. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	48 802,00	48 802,00	48 801,93	48 801,93
2. 2. 1. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	215 385,00	215 385,00	215 385,00	215 385,00
2. 2. 1. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	7 803,00	7 803,00	7 801,67	7 801,67
2. 2. 1. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	397 276,00	397 276,00	397 274,88	397 274,88
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	19 824,00	19 824,00	19 823,55	19 823,55
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	19 824,00	19 824,00	19 823,55	19 823,55
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	19 824,00	19 824,00	19 823,55	19 823,55
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	19 824,00	19 824,00	19 823,55	19 823,55
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	19 824,00	19 824,00	19 823,55	19 823,55
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	205 936,00	205 936,00	205 934,20	205 934,20

Ministerijos/Savivaldybės	90			
Departamento	024			
Istaigos	1144			
Programos	08	001		
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	01	03	03	02

Data: 26-01-13

Laikas: 16:55:56

1	2	3	4	5	6	7
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	205 936,00	205 936,00	205 934,20	205 934,20
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	199 404,00	199 404,00	199 402,62	199 402,62
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	193 224,00	193 224,00	193 222,62	193 222,62
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	193 224,00	193 224,00	193 222,62	193 222,62
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	191 566,00	191 566,00	191 564,92	191 564,92
3. 1. 1. 3. 1.04	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	1 658,00	1 658,00	1 657,70	1 657,70
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	6 180,00	6 180,00	6 180,00	6 180,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	6 180,00	6 180,00	6 180,00	6 180,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	6 180,00	6 180,00	6 180,00	6 180,00
3. 1. 2,	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	6 532,00	6 532,00	6 531,58	6 531,58
	IŠ VISO		3 678 300,00	3 678 300,00	3 678 222,60	3 678 222,60

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos centrinis valstybės archyvas, 190764187, O.MILAŠIAUS g. 21

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas

(programos pavadinimas)

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	024
					Įstaigos	1144
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1	1	
Valstybės funkcijos		01	03	03	02	

Data: 26-01-13

Laikas: 16:55:56

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	341 170,00	341 170,00	317 222,36	317 222,36
2.	IŠLAIDOS	1	265 190,00	265 190,00	241 242,38	241 242,38
2. 1,	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	245 870,00	245 870,00	227 756,23	227 756,23
2. 1. 1,	Darbo užmokestis	3	242 000,00	242 000,00	224 122,97	224 122,97
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	242 000,00	242 000,00	224 122,97	224 122,97
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	242 000,00	242 000,00	224 122,97	224 122,97
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	242 000,00	242 000,00	224 122,97	224 122,97
2. 1. 2,	Socialinio draudimo įmokos	9	3 870,00	3 870,00	3 633,26	3 633,26
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	3 870,00	3 870,00	3 633,26	3 633,26
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	3 870,00	3 870,00	3 633,26	3 633,26
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	3 870,00	3 870,00	3 633,26	3 633,26
2. 2,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	12 020,00	12 020,00	9 812,74	9 812,74
2. 2. 1,	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	12 020,00	12 020,00	9 812,74	9 812,74
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	12 020,00	12 020,00	9 812,74	9 812,74
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	12 020,00	12 020,00	9 812,74	9 812,74
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	7 000,00	7 000,00	4 792,95	4 792,95
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	120,00	120,00	119,79	119,79
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	3 200,00	3 200,00	3 200,00	3 200,00
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00
2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	7 300,00	7 300,00	3 673,41	3 673,41
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	121	7 300,00	7 300,00	3 673,41	3 673,41
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	7 300,00	7 300,00	3 673,41	3 673,41
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	7 300,00	7 300,00	3 673,41	3 673,41
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	7 300,00	7 300,00	3 673,41	3 673,41
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	75 980,00	75 980,00	75 979,98	75 979,98
3. 1,	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	75 980,00	75 980,00	75 979,98	75 979,98
3. 1. 1,	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	75 980,00	75 980,00	75 979,98	75 979,98
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	73 626,00	73 626,00	73 625,98	73 625,98
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	73 626,00	73 626,00	73 625,98	73 625,98

			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	024
			Istaigos	1144
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1 1
Valstybės funkcijos		01	03	03 02

Data: 26-01-13

Laikas: 16:55:56

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	73 626,00	73 626,00	73 625,98	73 625,98
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	2 354,00	2 354,00	2 354,00	2 354,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	2 354,00	2 354,00	2 354,00	2 354,00
3. 1. 1. 4. 1.03	Kitų vertybių įsigijimo išlaidos	173	2 354,00	2 354,00	2 354,00	2 354,00
	IŠ VISO		341 170,00	341 170,00	317 222,36	317 222,36

 (istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

 (finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo
 arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

 (parašas)

 (vardas ir pavardė)

LIETUVOS CENTRINIS VALSTYBĖS ARCHYVAS

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

_____ Nr. _____
(data)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Lietuvos centrinis valstybės archyvas (toliau – Įstaiga), įstaigos kodas – 190764187, buveinės adresas – O. Milašiaus g. 21, Vilnius, Lietuvos Respublika, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės išdo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 “Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo”. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklės ir formos patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 “Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo” (toliau - Taisyklės).

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie valstybės biudžeto asignavimų valdytojų, kitų valstybės biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų pajamas ir išlaidų plano pagal valstybės funkcijų ir ekonominę klasifikacijas vykdymą, pateikti informaciją apie valstybės veiklos srityse vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, asignavimų paskirstymą ir naudojimą, nepanaudojimo priežastis.

Įstaiga nėra asignavimų valdytojas, yra pavaldi Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai. Įstaigos biudžeto vykdymo duomenys yra įtraukiami į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos grupės biudžeto vykdymo ataskaitas grupės biudžeto vykdymo ataskaitas.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys rengiamas remiantis valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistemos duomenimis. Ataskaitų rinkinį rengia Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras, centralizuotai atliekantis įstaigos finansinės apskaitos funkcijas.

Šis ir ankstesni biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai skelbiami viešojo sektoriaus subjekto interneto svetainėje adresu: <https://lcva.archyvai.lrv.lt/lt/>

II SKYRIUS APSKAITOS POLITIKA

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. Pinigų principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios įmokamos į valstybės išdo sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos.
2. Subjekto principu – apskaitoje registruojama ir ataskaitose rodoma tik įstaigos ar įstaigų grupės biudžeto vykdymo informacija.

3. Periodiškumo principu – į biudžetinių įstaigų pajamas įskaitomos įmokos, kurios pervestos į Valstybės išdo sąskaitas iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai. Į konkretaus ataskaitinio laikotarpio panaudotus asignavimus įskaitomos lėšos, kurių mokėjimo pavedimų įvykdymo pradžia nustatyta iki ataskaitinio laikotarpio paskutinės dienos įskaitytinai.
4. Pastovumo principu – taikomas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio rengimo procesas iš esmės nepakitė.
5. Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamojo rašto aprašomojoje dalyje ir prieduose išreikšta eurais ir centais, išskyrus Taisyklių 4 ir 6 priedus, kur duomenys nurodomi tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio. Atskirose ataskaitose, kuriose informacija išreikšta tūkstančiais eurų su vieno ženklo po kablelio tikslumu, dėl skaičių apvalinimo galimi nedideli skaičių nuokrypiai.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinės įstaigos pajamas parengta užpildant Taisyklių 3 priedo formą, (1 priedas, 1 lapas).

Patvirtintas 2025 metų įmokų planas sudaro 170 000,00 Eur. Perkeltas praėjusių metų likutis metų pradžioje yra 171 169,86 Eur. Per ataskaitinį laikotarpį į valstybės biudžetą už turto nuomą ir teikiamas paslaugas pervesta 171 328,83 Eur. Iš valstybės biudžeto gauta ir panaudota asignavimų įstaigos programoms finansuoti 317 222,36 Eur. Nepanaudotas biudžeto asignavimų 25 276,33 Eur.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Įstaiga 2025 metais vykdo programą:

1. Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas - programos kodas 08-001.

Vykdydama šią programą, 2025 metais Įstaiga naudoja asignavimus, vadovaudamasi patvirtinta programos sąmata pagal finansavimo šaltinius:

1. Valstybės biudžeto lėšos – šaltinio kodas 1.1;
2. Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos – šaltinio kodas 1.4.

Lentelėje parodoma apibendrinta asignavimų panaudojimo informacija pagal programas (eurai, ct)

Programa	Programos pavadinimas	Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas įskaitant patikslinimus	Ataskaitinio laikotarpio panaudojimas	Nuokrypis (3-4)	Vykdytas %
1	2	3	4	5	6
08-001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinių dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	4 019 470,00	3 995 444,96	24 025,04	99,40
	Iš viso:	4 019 470,00	3 995 444,96	24 025,04	99,40

Informacija apie Įstaigos asignavimų nepanaudojimo priežastis parengta užpildant Taisyklių 4 priedo formą (2 priedas, 1 lapas).

Informacija pagal Įstaigos programas, uždavinius ir priemones parengta užpildant Taisyklių 5 priedo formą (3 priedas, 1 lapas).

Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus parengta užpildant Taisyklių 6 priedo formą (4 priedas, 1 lapas). Įstaiga nėra turintis teisę skolintis centrinės valdžios sektoriaus subjektas.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių išmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Asignavimų likučiai įstaigos banko sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro:

Šaltinio pavadinimas	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pradžioje (Eur, ct)	Asignavimų likutis banko sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (Eur, ct)
Asignavimų likutis iš viso	0,00	0,00
Valstybės biudžeto lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos bendrojo finansavimo lėšos	0,00	0,00
Europos Sąjungos ir kita tarptautinė finansinė parama	0,00	0,00
Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos ir kitos pajamos	0,00	0,00
Vyriausybės rezervas	0,00	0,00

Metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje asignavimo likučių įstaigos banko sąskaitose nėra. Pavedimų lėšų ir surenkamojoje pajamų sąskaitoje likutis sudaro 201 775,98 Eur.

Pažymoje apie Valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse) pateikiama informacija apie pinigines lėšas Įstaigos bankų sąskaitose (5 priedas, 1 lapas).

Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus, nėra.

Ataskaitinį laikotarpį, įgyvendinant iš Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus, nebuvo padaryta išlaidų, atsiradusių iš valstybės biudžeto lėšų apmokėjus neplanuotas netinkamas finansuoti Europos Sąjungos ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidas..

PRIDEDAMA:

1. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 3 priede nustatytą formą.

2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 4 priede nustatytą formą.

3. I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 5 priede nustatytą formą.

4. Informacija apie centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitus pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis pagal Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių 6 priede nustatytą formą.

5. Pažyma apie valstybės biudžeto, bendrojo finansavimo ir Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų likučius asignavimų valdytojų sąskaitose (kasoje, kortelėse).

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(įstaigos finansinę apskaitą tvarkančio asmens
arba centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo
ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(9 mėnesių informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Lietuvos centrinis valstybės archyvas, 190764187 O.Milašiaus g. 21 LT-10102, Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data)

Kodas	90024
Ministerijos / Savivaldybės	024
Departamento	1144
Įstaigos	

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (iždo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš iždo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	171,169.86	170,000.00	171,328.83	317,222.36	317,222.36	25,276.33	0.00	25,276.33
1.1. Finansavimo šaltinis 1. 4.1.1. 1	171,169.86	170,000.00	171,328.83	317,222.36	317,222.36	25,276.33	0.00	25,276.33

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. pusmečio, metų duomenis forma Nr. 3)

Lietuvos centrinis valstybės archyvas, 190764187 O.Miłašiaus g. 21 LT-10102, Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA APIE ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO PRIEŽASTIS
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

(data) Nr. _____

1 lentelė (tūkst. eurų)

Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistinais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 1.1.1. 1	3,678.3	3,678.2	100.0	- 0.1	-0.1	1.1.	Mažesnis nedarbingumas negu planuota
08.001	Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	1. 4.1.1. 1	341.2	317.2	93.0	- 24.0	-21.8	1.1.	Neužimti du etatai, darbuotojų kaita, mažesnis nedarbingumas
							-2.2	2.2	Neįsigytas planuotas vienas automobilis, todėl kuro prikimas mažesnis negu planuotas.
		Iš viso pagal programą:	4,019.5	3,995.4	99.4	-24.1	-24.1		

Pastabos:

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)_____
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)_____
(parašas)_____
(vardas ir pavardė)

(9 mėnesių informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 4)

Lietuvos centrinis valstybės archyvas, 190764187, O.MILASIAUS g. 21, Vilnius, VILNIUS
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

metų
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

Nr. _____

(data)

(eurais)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Nacionalinio dokumentų fondo administravimas ir valstybės perduotos savivaldybėms priskirtų archyvinų dokumentų tvarkymo funkcijos vykdymo koordinavimas	08 001	F	4,019,470.00	4,019,470.00	3,995,444.96	3,995,444.96
Dalyvauti formuojant dokumentų ir archyvų valdymo ir naudojimo srities politiką ir ją įgyvendinti	08 001 11 01	T	2,780,245.00	2,780,245.00	2,780,174.75	2,780,174.75
Reglamentuoti dokumentų ir archyvų valdymą ir naudojimą, vykdyti teisės aktuose nustatytą šios srities reikalavimų priežiūrą	08 001 11 01 01	TP	2,780,245.00	2,780,245.00	2,780,174.75	2,780,174.75
Užtikrinti NDF ir Lietuvos kino paveldo kaupimą valstybės archyvuose ir jo išsaugojimą	08 001 11 02	T	569,099.00	569,099.00	569,095.45	569,095.45
Priimti saugoti įvairių formų dokumentus ir ISR duomenis, kurti Valstybės kino metrašio leidinius bei taikyti dokumentų išsaugojimą užtikrinančias priemones	08 001 11 02 01	TP	569,099.00	569,099.00	569,095.45	569,095.45
Efektyviai organizuoti valstybės archyvų veiklą	08 001 11 03	T	321,956.00	321,956.00	321,953.09	321,953.09
Tvarkyti valstybės informacinius išteklius pagal Lietuvos vyriausiojo archyvaro tarnybos kompetenciją	08 001 11 03 03	TP	321,956.00	321,956.00	321,953.09	321,953.09
Užtikrinti prieigą prie valstybės archyvuose saugomų įvairių formų dokumentų ir teikti juos naudoti	08 001 11 04	T	348,170.00	348,170.00	324,221.67	324,221.67
Tirti, teikti naudoti ir populiarinti valstybės archyvuose saugomus dokumentus bei teikti administracines paslaugas	08 001 11 04 02	TP	341,170.00	341,170.00	317,222.36	317,222.36
Identifikuoti ir įtraukti su Lietuvos diaspora susijusių archyvų, saugomų užsienyje, aprašymus į interneto puslapįje www.diaspora.archyvai.lt esančią paieškos priemonę	08 001 11 04 03	TP	7,000.00	7,000.00	6,999.31	6,999.31
Iš viso:		F	4,019,470.00	4,019,470.00	3,995,444.96	3,995,444.96
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F	4,019,470.00	4,019,470.00	3,995,444.96	3,995,444.96
2.1. Pažangos uždaviniai		P	4,019,470.00	4,019,470.00	3,995,444.96	3,995,444.96
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP	4,019,470.00	4,019,470.00	3,995,444.96	3,995,444.96

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

PAŽYMA

APIE VALSTYBĖS BIUDŽETO, BENDROJO FINANSAVIMO IR EUROPOS SAJUNGOS IR KITOS TARPTAUTINĖS PARAMOS LĖŠŲ LIKUČIUS ASIGNAVIMŲ VALDYTOJŲ SAŠKAITOSE (KASOJE, KORTELĖSE)

2025 m. gruodžio mėn. 31 d.

	Kodas
Ministerijos	90
Departamento	024
Asignavimų valdytojo	1144

(eurais, ct.)

Turinys	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinių metų pabaigoje (gruodžio 31 d.)	Biudžetinėms įstaigoms tiekėjų grąžintos lėšos (2026 m. sausio 1–10 d.)	Biudžetinių įstaigų grąžintos lėšos į valstybės išdo sąskaitas (2026 m. sausio 1–10 d.)	Likutis po užbaigiamųjų apyvartų (po 2026 m. sausio 10 d.)
1	2	3	4	5	6
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso:	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
iš jų:					
biudžeto lėšos, kurias priklauso grąžinti iki sausio 10 dienos *					
programų lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų įmokų					
kitos pajamos, nurodytos įstatyme ar LRV nutarime, lėšos **					
kitos negrąžintinos lėšos					
pereinamieji atstovybių užsienyje lėšų likučiai					
išaldytos valstybės biudžeto lėšos bankuose (banko pavadinimas)					
Projektams vykdyti skirtos lėšos:	10440.69	3196.10	X	X	X
Kitos neišvardintos lėšos:	25976.94	67824.27	X	X	X

*) Biudžeto sandaros įstatymo 27 str. 4 dalis.

**) 2025-2027 metų Biudžeto patvirtinimo įstatymu suteikta teisė 2025 m.

Duomenys pateikiami eurais su dviem ženklais po kablelio.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Nacionalinis bendrųjų funkcijų centras 304768872, Geležinio Vilko g. 12, 03163 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	1144 LCVA BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS 2025-12-31
Dokumento registracijos data ir numeris	–
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Marina Baniulienė, Atliekanti AD 3 gr. vadovo funkcijas, AD 3-oji atskaitomybės grupė
Sertifikatas išduotas	MARINA BANIULIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-14 13:31:24 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-14 13:31:40 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-12 07:30:05 – 2029-06-11 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	–
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	8
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo „Registravimo data“ turi būti nurodytas Metaduomuo „Dokumento registracijos Nr.“ turi būti nurodytas Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-14 14:07:39)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-14 14:07:39 DBSIS